

# Bildungs- und Gemeinschaftszentrum Süderelbe



Am Johannisland 2-4  
21073 Hamburg-Neugraben

## **Kontakt**

Centermanagement – René Klaar  
Tel. 040 42812-9525  
[centermanagement@bgz-suederelbe.de](mailto:centermanagement@bgz-suederelbe.de)

[www.bgz-suederelbe.de](http://www.bgz-suederelbe.de)

## **Das BGZ Süderelbe im Überblick**

Das BGZ Süderelbe ist ein toleranter, multifunktionaler, offener Ort. Auf ca. 17.500m<sup>2</sup> arbeiten sieben Partner auf Basis eines gemeinsamen zukunftsorientierten Konzeptes verbindlich "unter einem Dach" zusammen - um zuverlässig und vertrauensvoll Angebote aus den Bereichen Bildung, Freizeit, Kultur, Sport und Beratung anzubieten. Ein besonderes Highlight für das BGZ Süderelbe und die gesamte Region ist die Schul-, Sport- und Eventhalle "CU Arena" mit über 2.000 Sitzplätzen. In seiner Funktion als Quartierszentrum betreibt das BGZ Süderelbe eine intensive Vernetzung mit sozial engagierten Einrichtungen und Institutionen aus dem regionalen Umfeld und bildet so einen zusätzlichen stabilen Pfeiler in einer gewachsenen Bildungslandschaft. Koordiniert wird die interne Zusammenarbeit und die Vernetzung nach außen von einem Centermanagement.

## **Raumanmietung im BGZ Süderelbe**

Räume, Außenanlagen und die Halle stehen in ungenutzten Zeiten der Öffentlichkeit zur Verfügung. Die Raumvergabe wird durch das Centermanagement koordiniert und erfolgt auf Basis einer gemeinsam erarbeiteten Nutzungsvereinbarung zwischen den Partnern im BGZ Süderelbe sowie eines speziell entwickelten Tarifmodells, das die Höhe der Kosten an die Art der Nutzung koppelt. So können besonders stadtteilbezogene Nutzungen kostengünstig erfolgen. Damit bietet das BGZ Süderelbe den Bewohnerinnen und Bewohnern der Region Raum zur Selbstverwirklichung und Teilhabe und die kommunale Infrastruktur wird optimal ausgelastet.

**Herzlich  
Willkommen**



## Aula / Pausenhalle

**Größe**  
340 m<sup>2</sup>

**Kapazität**  
400 Personen

### Preise

Tarifgruppe	Stundenpreis
II	33,00 €
III	49,00 €
IV	99,00 €

### weitere Kosten

*Service & Personal*  
(Veranstaltungsbetreuung)  
23,00 € pro Stunde und Mitarbeiter

### Reinigungspauschale

Abhängig von der Art und der Größe der Veranstaltung berechnen wir eine Reinigungspauschale.

Die Höhe wird vorab vertraglich vereinbart.

Eine Nassreinigung der Räumlichkeiten und Sanitäranlagen wird ausnahmslos durch uns organisiert. Sie hinterlassen den Raum lediglich besenrein.

### mögliche Ausstattung

s. Seite 7

### mögliche Bestuhlung

s. Seite 8

### Hinweis

Eine Nutzung ist montags bis freitags erst nach Schulbetrieb und am Wochenende ganztätig möglich.

## Cafeteria

**Größe**  
265 m<sup>2</sup>

**Kapazität**  
200 Personen

### Preise

Tarifgruppe	Stundenpreis
II	37,00 €
III	49,00 €
IV	79,00 €

### weitere Kosten

*Service & Personal*  
(Veranstaltungsbetreuung)  
23,00 € pro Stunde und Mitarbeiter

### Reinigungspauschale

Abhängig von der Art und der Größe der Veranstaltung berechnen wir eine Reinigungspauschale.

Die Höhe wird vorab vertraglich vereinbart.

Eine Nassreinigung der Räumlichkeiten und Sanitäreinrichtungen wird ausnahmslos durch uns organisiert. Sie hinterlassen den Raum lediglich besenrein.

### mögliche Ausstattung

s. Seite 7

### mögliche Bestuhlung

s. Seite 8

### Hinweis

Eine Nutzung ist montags bis freitags erst nach Schulbetrieb und am Wochenende ganztätig möglich.





## VIP-Raum (inkl. Foyer)

### Größe

165 m<sup>2</sup> (VIP-Raum)

56 m<sup>2</sup> (Foyer)

### Kapazität

200 Personen

### Preise

Tarifgruppe	Stundenpreis
II	27,00 €
III	39,00 €
IV	69,00 €

### weitere Kosten

*Service & Personal*

*(Veranstaltungsbetreuung)*

*23,00 € pro Stunde und Mitarbeiter*



### Reinigungspauschale

Abhängig von der Art und der Größe der Veranstaltung berechnen wir eine Reinigungspauschale.

Die Höhe wird vorab vertraglich vereinbart.

Eine Nassreinigung der Räumlichkeiten und Sanitäreinrichtungen wird ausnahmslos durch uns organisiert. Sie hinterlassen den Raum lediglich besenrein.



### mögliche Ausstattung

s. Seite 7

### mögliche Bestuhlung

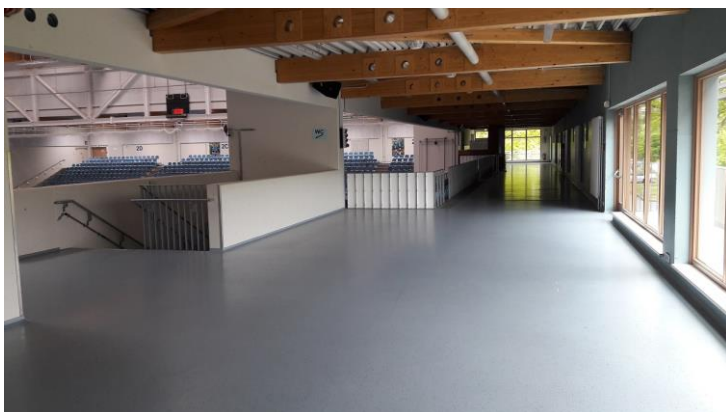
s. Seite 8

### Hinweis

Eine Nutzung der Küche sieht lediglich das Aufbereiten von Snacks u. Ä. vor.

Das Kochen und Zubereiten von Mahlzeiten ist nicht gestattet.





## CU-Arena

**Dieses Angebot gilt für die nicht-kommerzielle Nutzung der Arena. Für eine kommerzielle Nutzung sprechen Sie uns bitte direkt an.**

### Preise

Tarifgruppe	Stundenpreis
II	59,00 €
III	119,00 €
IV	199,00 €

### weitere Kosten

*Service & Personal*

*(Veranstaltungsbetreuung)*

*23,00 € pro Stunde und Mitarbeiter*

### Reinigungspauschale

Abhängig von der Art und der Größe der Veranstaltung berechnen wir eine Reinigungspauschale.

Die Höhe wird vorab vertraglich vereinbart.

Eine Nassreinigung der Räumlichkeiten und Sanitäranlagen wird ausnahmslos durch uns organisiert. Sie hinterlassen die Arena lediglich besenrein.


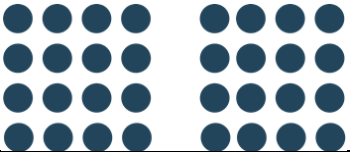





### Hinweis

Je nach Nutzungsart können weitere Kosten entstehen, z. B. für die Verlegung eines Schutzbodens auf der Sportfläche.

## Vermietbare Ausstattung im BGZ Süderelbe

Ausstattung	Tagespauschale pro Stück
Beamer	50,00 €
Musikanlage in der Aula inkl. Stehmikro und Boxen	80,00 €
Funkmikrofon	10,00 €
Lichttechnik (Aula)	10,00 €
Flipchart	10,00 €
Garderobenständer	5,00 €
Moderationskoffer	15,00 €
Moderationstafel	5,00 €
Stehtisch	5,00 €
Besteck / Geschirr / Gläser pro Person	2,00 €

## Bestuhlung im BGZ Süderelbe

<input type="checkbox"/> Bankettform Personen: _____ Hinweise: 	<input type="checkbox"/> <b>Blockbestuhlung</b> [ ] mit / [ ] ohne <b>Mittelgang</b> <i>Bitte ankreuzen!</i> Personen: _____ Hinweise: 
<input type="checkbox"/> Blockform Personen: _____ Hinweise: 	<input type="checkbox"/> <b>Stuhlkreis</b> Personen: _____ Hinweise: 
<input type="checkbox"/> Parlamentsform Personen: _____ Hinweise: 	<input type="checkbox"/> <b>Theaterform</b> Personen: _____ Hinweise: 
<input type="checkbox"/> U-Form Personen: _____ Hinweise: 	<input type="checkbox"/> <b>Individuelle Bestuhlung</b> <i>Bitte hier eintragen!</i> Personen: _____ Hinweise:



## **Tarifgruppen BGZ Süderelbe:**

*Die Tarifgruppen berücksichtigen vorrangig die konkrete Nutzung, nicht die Trägerform.*

### **Entgeltfreie Nutzungen (Tarifgruppe I)**

Entgeltfrei sind, soweit keine Einnahmen erzielt werden:

- Nutzungen, die für das Setting Community Center oder stark für die Entwicklung des Stadtteils Süderelbe förderlich sind, sofern sie nicht kommerziell oder rein privat durchgeführt werden (hierzu können gehören: Nutzungen von Vereinen, die nach ihrem einzigen Satzungszweck das BGZ Süderelbe fördern, schulische Nutzungen von Schulen und Privatschulen im Sinne des Hamburgischen Gesetzes über Schulen in freier Trägerschaft (HmbSfTG), die gem. § 14 HmbSfTG Finanzhilfe erhalten, – Sprachunterricht für Ausländerinnen bzw. Ausländer oder Aussiedlerinnen bzw. Aussiedler (Deutsch- oder muttersprachlicher Unterricht, Nutzungen durch anerkannte Vereine und Verbände des Amateursports zu amateursportlichen Zwecken, Nutzungen von Trägern der freien Jugendhilfe sowie sonstiger gem. § 75 SGB VIII anerkannter Jugendgemeinschaften etc.)

### **Tarifgruppe II:**

- Nutzungen mit Stadtteilbezug, die nicht kommerziellen Zwecken dienen aber nicht der Gruppe I zuzuordnen sind,
- Nutzungen durch Dienststellen der FHH (z.B. Wahlauszählungen, Dienststellen des Bezirksamtes als Veranstalter von Workshops, Fachtagungen, Fortbildungen etc.)
- Feiern oder ähnliche gesellige Veranstaltungen von Nutzern der Tarifgruppe I, nicht privat

### **Tarifgruppe III:**

- kommerzielle Nutzungen, die dem Setting Community Center förderlich sind bzw. Entwicklung des Stadtteils Süderelbe förderlich sind (Stadtteilbezug)
- nicht kommerzielle Nutzungen von gemeinnützigen Institutionen ohne Stadtteilbezug (hierzu gehören z.B. Fortbildungen von gemeinnützigen Institutionen, die nicht im engeren Sinn dem Stadtteil oder dem Setting BGZ Süderelbe dienen, Veranstaltungen von LHO- Betrieben)

### **Tarifgruppe IV:**

- alle, die nicht den Tarifgruppen I – III zuzuordnen sind (z.B. Fortbildungen / Feiern von Unternehmen und Institutionen, private Feiern von Bewohnern des Stadtteils)

### **Tarifgruppe V:**

- längerfristige Dauernutzungen: nach Absprache auf Basis der Kostentabelle

## Raumübersicht und Stundennutzungspreise

Preise pro Stunde (07:00 bis 22:00 Uhr). Die Mindestnutzungszeit beträgt 3 Stunden.

Raum	Größe	Personen max.	Tarifgruppe II	Tarifgruppe III	Tarifgruppe IV
Schule					
Aula / Pausenhalle	340 m <sup>2</sup>	400	33,00 €	49,00 €	99,00 €
Cafeteria	265 m <sup>2</sup>	200	37,00 €	49,00 €	79,00 €
Quartierszentrum					
VIP-Raum	165 m <sup>2</sup>	200	27,00 €	39,00 €	69,00 €
CU-Arena (nicht kommerziell)	k. A.	k. A.	59,00 €	119,00	199,00 €

- Die o. g. Preise gelten in der Zeit von 07:00 bis 22:00 Uhr. Bei Nutzungen außerhalb dieser Kernnutzungszeit verdoppelt sich der Stundennutzungspreis.
- Die Mindestmietzeit beträgt 3 Stunden.
- Bei den meisten Veranstaltungen muss eine Veranstaltungsbetreuung vor Ort sein. Diese kostet EUR 23,00 pro Person und Stunde. Die nötige Betreuung und den Endpreis dafür nennen wir Ihnen gern vorab im Angebot.
- Sie verlassen die Räume besenrein und entsorgen den angefallenen Müll. Für eine Nassreinigung von Räumen und WC-Anlagen berechnen wir eine Reinigungspauschale, die wir ebenfalls vorab im Angebot nennen.
- Zeiten für Auf- und Abbau müssen in der gebuchten Zeit enthalten sein.
- Das Centermanagement kann im Nutzungsvertrag die Hinterlegung einer Kautions verlangen.
- Die o. g. Stundennutzungspreise sind für Privatpersonen als Brutto-Summen und für Vorsteuer-Abzugsberechtigte als Netto-Summen zzgl. Mehrwertsteuer zu verstehen.
- Es gilt die Hausordnung lt. Anlage 1 und 2 des Nutzungsvertrages.

### **Ansprechpartner für die Vermietung:**

GMH Gebäudemanagement Hamburg GmbH  
Centermanagement – René Klaar  
An der Stadthausbrücke 1  
20355 Hamburg

Tel. 040 42812-9525  
E-Mail rene.klaar@gmh.hamburg.de